



RNC NO. 430-04178-5

**ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES ADQUISICIÓN DE ALEVINES Ref. *CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003***

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
Marzo 2024

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE ALEVINES. CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003”

## 1. OBJETIVO DEL PROCESO

### 1.1 Propósito y Alcances

En este documento se presentan y hacen públicas las informaciones pertinentes para que los interesados (personas físicas y/o jurídicas) puedan elaborar sus propuestas en referencia al proceso de contratación por la compra “ADQUISICIÓN DE ALEVINES”.

### 1.2 Objetivo del Procedimiento

El objetivo del presente documento es establecer los requerimientos y especificaciones técnicas para las personas físicas o jurídicas que deseen participar en el proceso de “ADQUISICIÓN DE ALEVINES”.

## 2. DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

### NOTA:

El oferente debe presentar la oferta de su propuesta a la TOTALIDAD de ESTE LOTE ÚNICO, no se aceptarán cantidades parciales, el oferente proponente quedara descalificado al instante si no cumple con lo solicitado.

#### LOTE ÚNICO

Ítem	Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio
1	10101703	TILAPIAS VIVAS EN ETAPA DE ALEVINES - ROJAS Y GRISES/ 3-5 GRAMOS/EMPACADOS EN FUNDAS DE 2,500 ANIMALES	UD	250,000	7.00
				TOTAL	\$ 1,750.000,00

### Especificaciones Técnicas:

REFERENCIA	ESPECIFICACIONES
ALEVINOS DE TILAPIAS VIVAS	
NOMBRE CIENTÍFICO	OREOCHROMIS SP
NOMBRE COMÚN	TILAPIA ROJA, TILAPIA GRIS
PESO	3-5 GRAMOS
TIPO	ROJA-GRIS
EMBALAJE	EMPAQUES DE FUNDAS PLÁSTICAS TRANSPARENTES DEBIDAMENTE OXIGENADAS (2500 ANIMALES) / SIN TRANSPORTE

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE ALEVINES. CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003”

## CONTENIDO DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

Las ofertas serán recibidas hasta **el viernes 8 de marzo 2024, a las 11:00 a.m.**, en la Unidad de Compras y Contrataciones del Consejo Dominicano de Pesca y Acuicultura, ubicado en la Autopista Duarte km. 6, Urbanización Jardines del Norte en el Ministerio de Agricultura y en el portal transaccional de Compras Dominicanas [portal transaccional de compras dominicanas www.comprasdominicanas.gob.do](http://portal.transaccional.comprasdominicanas.gob.do).

### Forma de presentación de la Oferta Técnica “SOBRE A”

Los documentos contenidos en el “Sobre A” deberán ser presentados en **ORIGINAL**, y una copia, debidamente marcadas, en su primera página, como original y copia. Esta documentación se utilizará para verificar la capacidad, solvencia e idoneidad de las empresas oferentes.

**EL CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA)** no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados. La documentación deberá estar completa y presentada en forma ordenada.

### Documentación para Evaluación Legal

- **Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).**
- **Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)**
- **Registro de Proveedores del Estado (RPE)** habilitado o activo y cuyo rubro se corresponda con el objeto del presente proceso.
- **Certificación de pago de impuestos** ante la **DGII** donde se certifique que está al día en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.
- **Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la seguridad social.
- **Certificación de MIPYMES** emitida por el Ministerio de Industria y Comercio, **si procede.**
- Las ofertas técnicas (**Sobres “A”**), deben ser presentadas en físico y en una memoria USB y/o CD y/o cargarlas al portal transaccional de compras dominicanas [www.comprasdominicanas.gob.do](http://www.comprasdominicanas.gob.do).

### Documentación para Evaluación Técnica

- **Ficha técnica, donde deberá incluir: descripción. (NO SUBSANABLE)**

### NOTA:

**Los documentos deben ser colocados en este mismo orden dentro del “Sobre A” y los mismos deben estar enumerados, encuadernados, con un índice y pestañas separadoras y/o deben ser cargados en el portal de compras dominicanas [www.comprasdominicanas.gob.do](http://www.comprasdominicanas.gob.do).**

- a) Presentado en un (1) original marcado como “**ORIGINAL**” en la primera página de la Oferta, junto con una (1) fotocopia simple de la misma, debidamente marcada, en su primera página.

Términos de Referencia para “**ADQUISICIÓN DE ALEVINES. CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003**”

**Nota: Todas las propuestas deben incluir en sus cálculos de precios unitarios el transporte y gastos indirectos, el contratante no será responsable bajo ningún concepto de otros gastos incurridos por el oferente.**

“**COPIA**”. El original y la copia deberán estar firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía.

El **Sobre A** deberá ir dirigido a nombre de:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE (Sello Social)  
Firma del Representante Legal  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
**EI CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA)**  
PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA  
Referencia: **CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003**

### **2.1 Forma de presentación de la Oferta Económica “SOBRE B”**

Los documentos contenidos en el “**Sobre B**” deberán ser presentados en **ORIGINAL**, y una copia, debidamente marcadas, en su primera página, como original y copia. Esta documentación se utilizará para verificar la capacidad, solvencia e idoneidad de las empresas oferentes.

- b) Formulario de presentación de la oferta económica (SNCC.F.33), indicando los ítems, la descripción del producto y la marca ofertada, el cual deberá mostrar el precio unitario, con el ITBIS correspondiente, debidamente transparentado,** presentado en un (1) original marcado como “**ORIGINAL**” en la primera página de la Oferta, junto con una (1) fotocopia simple de la misma, debidamente marcada, en su primera página, como “**COPIA**”. El original y la copia deberán estar firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía. **(NO SUBSANABLE)**
- c) Las ofertas económicas (Sobres “B”),** deben ser presentadas las documentaciones físicas y en una memoria USB y/o CD y/o cargarlas al portal transaccional de compras dominicanas [www.comprasdominicanas.gob.do](http://www.comprasdominicanas.gob.do).
- d) La Oferta Económica** deberá presentarse en Pesos Dominicanos (RD\$). Los precios tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.
- e) El Oferente** será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados.
- f) Ninguna institución** sujeta a las disposiciones de la Ley que realice contrataciones podrá contratar o convenir sobre disposiciones o cláusulas que dispongan sobre exenciones o exoneraciones de impuestos y otros atributos, o dejar de pagarlos, sin la debida aprobación del Congreso Nacional.

Términos de Referencia para “**ADQUISICIÓN DE ALEVINES. CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003**”

- g) El Oferente/Proponente que cotiche en cualquier moneda distinta al Peso Dominicano (RD\$), **se auto descalifica para ser adjudicatario.**
- h) Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones y deberán ser dados en la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica.

El **Sobre B** deberá ir dirigido a nombre de:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE (Sello Social)

Firma del Representante Legal

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**EI CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA**

PRESENTACIÓN: OFERTA ECONÓMICA

Referencia: **CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003**

#### **4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA:**

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE/ NO CUMPLE**”:

**Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

**Capacidad Técnica:** Que los servicios cumplan con las todas características especificadas en las Fichas Técnicas.

**Capacidad de Cumplimiento de Entrega Oportuna:** Que el oferente certifique que posee disponibilidad de **entrega inmediata** del servicio o bien a ser adquirido.

**Precio:** Que el proponente presente la mejor propuesta tanto técnica como económicamente.

**Capacidad e Idoneidad Técnica:** Que el servicio o bien ofertado cumpla con todas las especificaciones y requerimientos en el pliego de condiciones.

**Experiencia:** El oferente deberá demostrar que cuenta con experiencia suministrando servicios o bienes a los aquí solicitado.

#### **5 GARANTÍA**

Las personas naturales o jurídicas que resulten adjudicadas en el presente procedimiento deberán asumir y en efecto garantizar al CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA), de cualquier defecto por vicios ocultos del servicio o bien ofrecido, en tal sentido otorgará una garantía mínima de **un año (12 meses)** a partir de la contratación del servicio o bien ofertado y proceder a su reemplazo o correcciones de lugar si fuera necesario de inmediato.

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE ALEVINES. *CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003*”

## 6 REMUNERACIÓN Y FORMA DE PAGO

EL CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA) cubrirá mediante pago **contra factura**, las obligaciones que generen la contratación de los servicios o bienes adquiridos, objeto de este proceso, en un plazo no menor a 60 días calendarios, después de haber recibido la o las facturas.

## 7 ADJUDICACIÓN Y NOTIFICACIÓN

La adjudicación se hará a favor de la propuesta que más convenga a los intereses institucionales tomando en consideración la calidad de la propuesta técnica y el menor precio ofertado en atención a los requerimientos del presente proceso. La orden de compra será notificada vía correo electrónico inmediatamente adjudicado el proceso, el oferente debe hacer entrega **INMEDIATA** del servicio o bien ofertado.

## 8 VIGENCIA DEL CONTRATO:

La vigencia del contrato será de **noventa (90) días** a partir de la fecha de la suscripción de este y hasta su fiel cumplimiento.

## 9 FORMA Y PLAZO DE ENTREGA:

### 9.1 Coordinación y recepción de bienes

La recepción de estos artículos serán supervisada y realizada por el equipo técnico de este CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA). Al finalizar la entrega, la institución emitirá un documento de recepción conforme a la empresa contratista para proceder con el proceso de pago.

### 9.2 Programa de suministro o entrega de bienes

La empresa que resulte adjudicataria tendrá un plazo máximo de **3 días calendarios** luego de la firma del contrato para la entrega de dichos equipos, según las especificaciones técnicas suministradas, será una única entrega, recibiremos de lunes a viernes, en horario de 8:00 a.m. a 3:00 p.m. (**En coordinación entre el adjudicatario y la institución**).

## 10 ANEXOS

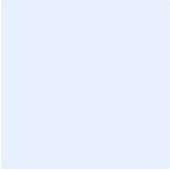
Estos anexos se encuentran cargados en el portal del Órgano Rector [www.comprasdominicana.gob.do](http://www.comprasdominicana.gob.do).

## FORMULARIOS:

1. Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).
3. Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033))

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE ALEVINES. CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003”

SNCC.F.034



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental  
**PRESENTACIÓN DE OFERTA**

**No. EXPEDIENTE**  
Click here to enter text.

Seleccione la fecha  
Página 6 de 10

Señores

Indicar Nombre de la Entidad Contratante

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Pliegos de Condiciones para la Licitación de referencia, incluyendo las siguientes enmiendas/ adendas realizadas a los mismos:

---

---

---

---

- b) De conformidad con los Pliegos de Condiciones y según el plan de entrega especificado en el Programa de Suministros/ Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a suministrar los siguientes bienes y servicios conexos, o ejecutar los siguientes servicios u Obras:

---

---

---

---

---

- c) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de
- d) fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación, para asegurar el fiel cumplimiento del Contrato.

**Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE ALEVINES. CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003”**

- e) ara esta licitación no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación.
- f) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.
- g) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- h) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

(Nombre y apellido) \_\_\_\_\_ en  
calidad de \_\_\_\_\_ debidamente autorizado para actuar  
en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente).

Firma \_\_\_\_\_

Sello

(Persona o personas autorizadas a firmar en nombre del Oferente)



Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE ALEVINES. CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003”

SNCC.F.042



**No. EXPEDIENTE**

Click here to enter text.

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

Seleccione la fecha

Página 8 de 10

**FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE**

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO Ó UNIDAD FUNCIONAL QUE GENERA EL FORMULARIO

*[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustitutos.]*

Fecha: \_\_\_\_\_

1. Nombre/ Razón Social del Oferente: <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]</i>
3. RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente:
4. RPE del Oferente: <i>[indicar el número del Registro de Proveedores del Estado]</i>
5. Domicilio legal del Oferente:
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: <i>[indicar el nombre del representante autorizado]</i> Dirección: <i>[indicar la dirección del representante autorizado]</i> Números de teléfono y fax: <i>[indicar los números de teléfono y fax del representante autorizado]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]</i>

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE ALEVINES. CODOPESCA-DAF-CM-2024-0003”



SNCC.F.033

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

**OFERTA ECONÓMICA**

Ítem No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida <sup>1</sup>	Cantidad <sup>2</sup>	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final

**VALOR TOTAL DE LA OFERTA:** ..... RD\$

Valor total de la oferta  
letras:.....

..... nombre y apellido..... en calidad de  
....., debidamente autorizado para actuar en nombre y  
representación de (poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede)

Firma \_\_\_\_\_  
...../...../..... fecha

<sup>1</sup> Si aplica.  
<sup>2</sup> Si aplica.