



RNC NO. 430-04178-5

**ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE
CONSEJO**

Ref. CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Noviembre 2022

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. **CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028**”

1. OBJETIVO DEL PROCESO

1.1 Propósito y Alcances

En este documento se presentan y hacen públicas las informaciones pertinentes para que los interesados (personas físicas y/o jurídicas) puedan elaborar sus propuestas en referencia al proceso de contratación por la compra “**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO**”.

1.2 Objetivo del Procedimiento

El objetivo del presente documento es establecer los requerimientos y especificaciones técnicas para las personas físicas o jurídicas que deseen participar en el proceso de “**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO**”.

2. DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

NOTA:

El oferente debe presentar la oferta de su propuesta a la **TOTALIDAD** de ESTE LOTE ÚNICO, no se aceptarán cantidades parciales, el oferente proponente quedara descalificado al instante si no cumple con lo solicitado.

LOTE ÚNICO

Ítems	Código	Descripción	Cantidad	Unidad
1	43211507	Computadores de escritorio	7.00	UD
2	43211508	Computadoras personales para Diseño	1.00	UD
3	25173107	Router Firewall	4.00	UD
4	25173107	Tablet	1.00	UD
5	25173107	Switch	3.00	UD
6	25173107	UPS	5.00	UD
7	25173107	Router	4.00	UD
8	25173107	Fiber Patch Cord	10.00	UD
9	25173107	Patch Cord RJ45	110.00	UD
10	25173107	Gabinete 6U	2.00	UD
11	25173107	Teléfono IP 4 Líneas	4.00	UD
12	25173107	Teléfono IP 3 Líneas	4.00	UD

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. **CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028**”

Ficha técnica

Computadora Personal	Cantidad
Tipo: Laptop Intel Core i5 10ma generación 64 Bits como mínimo Memoria RAM 8 GB como mínimo. Disco SSD de 500 GB como mínimo. Sistema operativo Windows 10 Pro 64 bits Licenciado. Tecnología Wireless Teclado versión estándar. Puerto Ethernet Puerto USB 2.0 y 3.0 Puerto HDMI Puerto de Audio 3 año de garantía mínimo. Entrega inmediata. LCD 14.1 mínimo Estado: Nuevo	7

Computadoras personales para Diseño	Cantidad
Tipo: Laptop CPU: 10 Core o superior Estilo: GPU de 16 núcleos Capacidad: 1 TB Tamaño de pantalla: 14 Pulgadas o Superior Tipo Pantalla: Pantalla Liquid Retina XDR Memoria RAM: 16 GB Coprocesador de Gráficos: M1 Pro o Superior Adaptador de corriente Estado: Nuevo	1

Router Firewall	Cantidad	
VPN Router	4	
Specifications		
Details		
Product code		RB760iGS
Architecture		MMIPS
CPU		MT7621A
CPU core count		2
CPU nominal frequency		880 MHz
CPU Threads count		4
Dimensions		113 x 89 x 28 mm

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028”

RouterOS license	4	
Operating System	<u>RouterOS</u>	
Size of RAM	256 MB	
Storage size	16 MB	
Storage type	FLASH	
MTBF	Approximately 100'000 hours	at 25C
Tested ambient temperature	-40°C to 70°C	
IPsec hardware acceleration	Yes	
Powering		
PoE-out		
Details		
PoE-out ports	Ether5	
PoE out	Passive PoE up to 57V	
Max out per port output (input 18-30 V)	500 mA	
Max out per port output (input 30-57 V)	500 mA	
Max total out (A)	500 mA	
Ethernet		
Details		
10/100/1000 Ethernet ports	5	
Fiber		
Details		
SFP ports	1	
Details		
Number of DC inputs	2 (DC jack, PoE-IN)	
DC jack input Voltage	12-57 V	
Max power consumption	24 W	
Max power consumption without attachments	6 W	
Cooling type	Passive	
PoE in	802.3af/at	
PoE in input Voltage	12-57 V	

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028”

Tablet	Cantidad
Pantalla Retina: 10.2 o superior Cámara gran angular de 12 MP Conector USB-C Tecnología 5G Almacenamiento 64 GB o superior	1

Switch	Cantidad
24 puertos Gigabit Ethernet 24 puertos Ethernet POE Puerto SFP Administrable 110 Voltios puertos USB Rack Mount: 1-unit in 1U	3

UPS	Cantidad
750VA/375W - o superior Batería 12V Mínimo 4 tomacorrientes con supresión de sobretensiones, respaldo de batería y regulación automática de voltaje AVR	5

Router Wifi	Cantidad
Estándares Wi-Fi 5 IEEE 802.11ac/n/a 5 GHz IEEE 802.11n/b/g 2.4 GHz Velocidades Wi-Fi AC1200 5 GHz: 867 Mbps (802.11ac) 2.4 GHz: 300 Mbps (802.11n) Doble banda Modos de trabajo Modo de enrutador Modo de punto de acceso HARDWARE Procesador Single-Core CPU Puertos Ethernet 1 puerto WAN Gigabit 4 puertos LAN Gigabit Soporte USB 1 × puerto USB 2.0	4

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028”

<p>Formatos de partición compatibles: NTFS, HFS +, FAT32</p> <p>Funciones compatibles: Servidor FTP Servidor multimedia Servidor Samba Botones Botón WPS / Wi-Fi Botón de encendido / apagado Botón de reinicio Energía 12 V = 1 A SEGURIDAD Cifrado WiFi WEP WPA WPA2 WPA/WPA2-Enterprise (802.1x) Seguridad de Red Cortafuegos SPI Control de acceso Enlace IP y MAC Puerta de enlace de capa de aplicación Red de Invitados Red de invitados de 1 × 5 GHz 1 red de invitados de 2,4 GHz Servidor VPN OpenVPN PPTP SOFTWARE Protocolos IPv4 IPv6</p> <p>Controles parentales Filtrado de URL Controles de tiempo</p> <p>Tipos de WAN IP dinámica IP estática PPPoE PPTP L2TP Calidad de servicio QoS por dispositivo Servicio de almacenamiento en la nube Actualización de firmware OTA Reenvío NAT Reenvío de puertos Activación de puerto DMZ UPnP IPTV Proxy IGMP Inspección IGMP</p>	
---	--

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028”

Puente Etiqueta VLAN DHCP Dirección de reservas Lista de clientes DHCP Servidor DDNS NO-IP DynDNS Adaptador de corriente Cable Ethernet RJ45	
--	--

Fiber Patch Cord	Cantidad
PATCH CORD DE FIBRA LEVITON, 3M, 50/125 LASER OPTIMIZED MULTIMODE, DÚPLEX, SC TO SC.	10

Patch Cord RJ45	Cantidad
CAT6 3FT Gris PATCH CABLE	110

Gabinete 6U	Cantidad
GABINETE DE PARED NETSHELTER WX 6U SOPORTADO 90.91 KG, Color Negro Puerta con Llaves	2

Teléfono IP 4 Líneas	Cantidad
Admite 4 líneas 4 cuentas sip Conferencia de voz de 5 vías Pantalla lcd en color de 4,3 pulgadas (480x272), Puertos gigabit duales, Poe integrado, Audio hd en el altavoz y el teléfono, 5 teclas programables sensibles al contexto programables, Bluetooth integrado	4

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028”

Teléfono IP 3 Líneas	Cantidad
Admite 3 líneas 4 cuentas sip Conferencia de voz de 4 vías Pantalla lcd en color de 2.8 pulgadas (320 x 240), Puertos gigabit duales, Poe integrado, Audio hd en el altavoz y el teléfono, 5 teclas programables sensibles al contexto programables, Bluetooth integrado	4

CONTENIDO DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

Las ofertas serán recibidas hasta el **miércoles 23 de noviembre 2022, a las 9:00 a.m.**, en la Unidad de Compras y Contrataciones del Consejo Dominicano de Pesca y Acuicultura, ubicado en la Autopista Duarte km. 6, Urbanización Jardines del Norte en el Ministerio de Agricultura y en el portal transaccional de Compras Dominicanas portal transaccional de compras dominicanas www.comprasdominicanas.gob.do.

Forma de presentación de la Oferta Técnica “SOBRE A”

Los documentos contenidos en el “Sobre A” deberán ser presentados en **ORIGINAL**, y una copia, debidamente marcadas, en su primera página, como original y copia. Esta documentación se utilizará para verificar la capacidad, solvencia e idoneidad de las empresas oferentes.

El CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA) no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados. La documentación deberá estar completa y presentada en forma ordenada

Documentación para Evaluación Legal

- **Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).**
- **Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)**
- **Registro de Proveedores del Estado (RPE)** habilitado o activo y cuyo rubro se corresponda con el objeto del presente proceso.
- **Certificación de pago de impuestos** ante la **DGII** donde se certifique que está al día en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.
- **Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS)**, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la seguridad social.
- **Certificación de MIPYMES** emitida por el Ministerio de Industria y Comercio, si procede.
- Las ofertas técnicas (**Sobres “A”**), deben ser presentadas en físico y en una memoria USB y/o CD y/o cargarlas al portal transaccional de compras dominicanas www.comprasdominicanas.gob.do.

Documentación para Evaluación Técnica

- **Ficha técnica, donde deberá incluir: descripción especificar, marca, modelo, garantía y tiempo de entrega. (NO SUBSANABLES)**
- **Los equipos ofertados deben ser originales y deben venir embalados en su caja original de fábrica. (NO SUBSANABLES)**

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. **CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028**”

NOTA:

Los documentos deben ser colocados en este mismo orden dentro del “Sobre A” y los mismos deben estar enumerados, encuadernados, con un índice y pestañas separadoras y/o deben ser cargados en el portal de compras dominicanas www.comprasdominicanas.gob.do.

- a) Presentado en un (1) original marcado como “**ORIGINAL**” en la primera página de la Oferta, junto con una (1) fotocopia simple de la misma, debidamente marcada, en su primera página.

Nota: Todas las propuestas deben incluir en sus cálculos de precios unitarios el transporte y gastos indirectos, el contratante no será responsable bajo ningún concepto de otros gastos incurridos por el oferente.

“**COPIA**”. El original y la copia deberán estar firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía.

El **Sobre A** deberá ir dirigido a nombre de:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE (Sello Social)
Firma del Representante Legal
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
EL CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA)
PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA
Referencia: **CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028**

2.1 Forma de presentación de la Oferta Económica “SOBRE B”

Los documentos contenidos en el “**Sobre B**” deberán ser presentados en **ORIGINAL**, y una copia, debidamente marcadas, en su primera página, como original y copia. Esta documentación se utilizará para verificar la capacidad, solvencia e idoneidad de las empresas oferentes.

- b) **Formulario de presentación de la oferta económica (SNCC.F.33), indicando los ítems, la descripción del producto y la marca ofertada, el cual deberá mostrar el precio unitario, con el ITBIS correspondiente, debidamente transparentado,** presentado en un (1) original marcado como “**ORIGINAL**” en la primera página de la Oferta, junto con una (1) fotocopia simple de la misma, debidamente marcada, en su primera página, como “**COPIA**”. El original y la copia deberán estar firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía. **(NO SUBSANABLE)**
- c) Las ofertas económicas (**Sobres “B”**), deben ser presentadas las documentaciones físicas y en una memoria USB y/o CD y/o cargarlas al portal transaccional de compras dominicanas www.comprasdominicanas.gob.do.
- d) La Oferta Económica deberá presentarse en pesos dominicanos (RD\$). Los precios tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.
- e) El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028”

gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados.

- f) Ninguna institución sujeta a las disposiciones de la Ley que realice contrataciones podrá contratar o convenir sobre disposiciones o cláusulas que dispongan sobre exenciones o exoneraciones de impuestos y otros atributos, o dejar de pagarlos, sin la debida aprobación del Congreso Nacional.
- g) El Oferente/Proponente que cotice en cualquier moneda distinta al peso dominicano (RD\$), **se auto descalifica para ser adjudicatario.**
- h) Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones y deberán ser dados en la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica.

El **Sobre B** deberá ir dirigido a nombre de:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE (Sello Social)
Firma del Representante Legal
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
EI CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA)
PRESENTACIÓN: OFERTA ECONOMICA
Referencia: **CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028**

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA OFERTA TECNICA Y ECONOMICA:

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE/ NO CUMPLE**”:

Elegibilidad: Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Capacidad Técnica: Que los servicios cumplan con las todas características especificadas en las Fichas Técnicas.

Capacidad de Cumplimiento de Entrega Oportuna: Que el oferente certifique que posee disponibilidad de **entrega inmediata** del servicio o bien a ser adquirido.

Precio: Que el proponente presente la mejor propuesta tanto técnica como económicamente.

Capacidad e Idoneidad Técnica: Que el servicio o bien ofertado cumpla con todas las especificaciones y requerimientos en el pliego de condiciones.

Experiencia: El oferente deberá demostrar que cuenta con experiencia suministrando servicios o bienes a los aquí solicitado.

5 GARANTÍA

Las personas naturales o jurídicas que resulten adjudicadas en el presente procedimiento deberán asumir y en efecto garantizar al CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028”

(CODOPESCA), de cualquier defecto por vicios ocultos del servicio o bien ofrecido, en tal sentido otorgará una garantía mínima de **un año (12 meses)** a partir de la contratación del servicio o bien ofertado y proceder a su reemplazo o correcciones de lugar si fuera necesario de inmediato.

6 REMUNERACIÓN Y FORMA DE PAGO

EL CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA) cubrirá mediante pago **contra factura**, las obligaciones que generen la contratación de los servicios o bienes adquiridos, objeto de este proceso, en un plazo no menor a 60 días calendarios, después de haber recibido la o las facturas.

7 ADJUDICACIÓN Y NOTIFICACIÓN

La adjudicación se hará a favor de la propuesta que más convenga a los intereses institucionales tomando en consideración la calidad de la propuesta técnica y el menor precio ofertado en atención a los requerimientos del presente proceso. La orden de compra será notificada vía correo electrónico inmediatamente adjudicado el proceso, el oferente debe hacer entrega **INMEDIATA** del servicio o bien ofertado.

8 VIGENCIA DEL CONTRATO:

La vigencia del contrato será de **noventa (90) días** a partir de la fecha de la suscripción de este y hasta su fiel cumplimiento.

9 FORMA Y PLAZO DE ENTREGA:

9.1 Coordinación y recepción de bienes

La recepción de estos artículos serán supervisada y realizada por el equipo técnico de este CONSEJO DOMINICANO DE PESCA Y ACUICULTURA (CODOPESCA). Al finalizar la entrega, la institución emitirá un documento de recepción conforme a la empresa contratista para proceder con el proceso de pago.

9.2 Programa de suministro o entrega de bienes

La empresa que resulte adjudicataria tendrá un plazo máximo de **3 días calendarios** luego de la firma del contrato para la entrega de dichos equipos, según las especificaciones técnicas suministradas, será una única entrega, recibiremos de lunes a viernes, en horario de 8:00 a.m. a 3:00 p.m. (**En coordinación entre el adjudicatario y la institución**).

10 ANEXOS

Estos anexos se encuentran cargados en el portal del Órgano Rector www.comprasdominicana.gob.do.

FORMULARIOS:

1. Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).
3. Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033))

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. **CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028**”

SNCC.F.034



No. EXPEDIENTE

Click here to enter text.

Seleccione la fecha

Página 11 de 15

Nombre del Capitulo y/o dependencia gubernamental

PRESENTACIÓN DE OFERTA

Señores

Indicar Nombre de la Entidad Contratante

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Pliegos de Condiciones para la Licitación de referencia, incluyendo las siguientes enmiendas/ adendas realizadas a los mismos:

- b) De conformidad con los Pliegos de Condiciones y según el plan de entrega especificado en el Programa de Suministros/ Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a suministrar los siguientes bienes y servicios conexos, o ejecutar los siguientes servicios u Obras:

- c) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de
d) fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación, para asegurar el fiel cumplimiento del Contrato.
e) Para esta licitación no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación.

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028”

- f) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.

- g) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.

- h) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

(Nombre y apellido) _____ en
calidad de _____ debidamente autorizado para actuar
en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente).

Firma _____

Sello

(Persona o personas autorizadas a firmar en nombre del Oferente)

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. **CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028**”

SNCC.F.042



No. EXPEDIENTE

Click here to enter text.

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

Seleccione la fecha

Página 13 de

FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO Ó UNIDAD FUNCIONAL QUE GENERA EL FORMULARIO

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustitutos.]

Fecha: _____

1. Nombre/ Razón Social del Oferente: <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]</i>
3. RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente:
4. RPE del Oferente: <i>[indicar el número del Registro de Proveedores del Estado]</i>
5. Domicilio legal del Oferente:
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: <i>[indicar el nombre del representante autorizado]</i> Dirección: <i>[indicar la dirección del representante autorizado]</i> Números de teléfono y fax: <i>[indicar los números de teléfono y fax del representante autorizado]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]</i>

Términos de Referencia para “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA ESTE CONSEJO. **CODOPESCA-DAF-CM-2022-0028**”

SNCC.F.033



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

OFERTA ECONÓMICA

Ítem No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida ¹	Cantidad ²	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final

VALOR TOTAL DE LA OFERTA: RD\$

Valor total de la oferta

letras:.....

.....**nombre y apellido**..... en calidad de
, debidamente autorizado para actuar en nombre y
 representación de (**poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede**)

Firma _____
/...../..... **fecha**

¹ Si aplica.
² Si aplica.